2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

2.6.1. Запрос о предоставлении муниципальной услуги в форме заявления о передаче жилого помещения в собственность, подписанное заявителем и всеми имеющими право на приватизацию данного жилого помещения совершеннолетними лицами и несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет.

2.6.2. Документы, удостоверяющие личность заявителя и всех имеющих право на приватизацию данного жилого помещения совершеннолетних и несовершеннолетних лиц (копии первой страницы паспорта и страниц паспорта с регистрацией, копии свидетельств о рождении детей).

2.6.3. При подаче запроса представителем от имени заявителя, доверенность, удостоверенная в установленном законом порядке.

2.6.4. Документы, подтверждающие право пользования жилым помещением на условиях социального найма (ордер на жилое помещение или договор социального найма).

2.6.5. Справка с места жительства о составе семьи.

2.6.6. Кадастровый паспорт на жилое помещение в домах постройки до 2008 года.

2.6.7. Документы, подтверждающие место и период(ы) проживания граждан, менявших место жительства после 01.07.1991.

2.6.8. Документы, подтверждающие, что ранее право на бесплатную приватизацию жилых помещений на территории Российской Федерации не было использовано (в период с 02.11.1998).

2.6.10. Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.6.11. Письменное согласие (отказ от права на приватизацию жилого помещения) всех имеющих право на приватизацию данных жилых помещений совершеннолетних лиц и несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет (нотариально удостоверенное либо оформленное в присутствии специалиста Администрации).

2.6.12. Разрешение органов опеки и попечительства в установленных законодательством случаях.