



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИНО
Октябрьского района
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

Р Е Ш Е Н И Е

« 25 » января 2016 г.

№ 4

Об утверждении положения
о порядке замены жилых помещений
муниципального жилищного фонда
на территории сельского поселения Сергино

Руководствуясь частью 2 статьи 81 Жилищного кодекса Российской Федерации, Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 06.07.2005г. № 57 –оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском округе –Югре» Уставом сельского поселения Сергино, Совет депутатов сельского поселения Сергино решил:

1. Утвердить Положение о порядке замены жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории городского поселения Сергино.
2. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Сергино.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.
4. Контроль по исполнению настоящего решения возложить на заместителя главы по социальным и жилищным вопросам.

Глава сельского поселения Сергино

О.В. Гребенников

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке замены жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории сельского поселения Сергино

1. Настоящее Положение устанавливает единые условия и порядок замены жилых помещений, предоставленных инвалидам, семьям, имеющим детей-инвалидов, являющихся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма (далее – наниматели жилых помещений) в домах муниципального жилищного фонда на территории сельского поселения Сергино.
2. Инвалиды, семьи имеющие ребенка-инвалида в праве с согласия проживающих совместно с ними членов семьи обратиться к наймодателю с заявлением о замене занимаемого жилого помещения на равноценное жилое помещение.
3. Основанием для рассмотрения вопроса о замене занимаемого жилого помещения на равноценное жилое помещение являются обращение инвалида, семьи, имеющей ребенка-инвалида, о невозможности проживания в занимаемом жилом помещении.
4. Замена жилого помещения может производиться на равноценное по общей площади жилое помещение гражданам, занимающим жилое помещение на основании договора социального найма, в случаях, если поступило обращение с заявлением:
 - инвалидов 1 и 2 групп, семей имеющих детей-инвалидов, которым по заключению лечебных учреждений рекомендовано проживание на более низких этажах, соответствующих отвечающим требованиям индивидуальной программы реабилитации (далее наниматели);
5. На основании заявления нанимателя о замене жилого помещения наймодатель обязан предоставить нанимателю по согласованию с ним другое жилое помещение в течение трех месяцев со дня подачи соответствующего заявления, при условии наличия жилых помещений для предоставления взамен сдаваемого. Наймодатель принимает по акту от нанимателя сдаваемое жилое помещение, в котором должен быть проведен текущий ремонт, а также иметься исправное санитарно-техническое и иное оборудование, отсутствие задолженности за жилищно-коммунальные услуги.
6. Для замены жилого помещения наниматель подает в администрацию муниципального образования сельского поселения Сергино следующие документы:
 - а) заявление по форме, установленной в Приложении;

б) - копии документов (все страницы), удостоверяющие личности нанимателя и членов его семьи (паспорт, свидетельство о рождении на несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет);

в) справку об отсутствии задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги;

г) письменное согласие проживающих совместно с нанимателем членов его семьи, на замену жилого помещения. Указанное согласие должно быть совершено в администрации сельского поселения Сергино при наличии документа, удостоверяющего личность гражданина, совершающего такое согласие. Согласие отсутствующих членов семьи должно быть удостоверено нотариусом, либо лицом, имеющим право совершать такое нотариальное действие;

д) письменное согласие органов опеки и попечительства в случае, если в обмениваемом жилом помещении проживают несовершеннолетние, недееспособные, ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семьи нанимателя;

е) справку об инвалидности, индивидуальную программу реабилитации или заключение врачебной комиссии.

7. Замена жилого помещения не допускается в случае, если:

- 1) в результате ее граждане становятся нуждающимися в улучшении жилищных условий;
- 2) к нанимателю обмениваемого жилого помещения предъявлен иск о расторжении или об изменении договора социального найма жилого помещения;
- 3) право пользования обмениваемым жилым помещением оспаривается в судебном порядке;

Проверку сведений, указанных в п.п. 1 - 3 настоящего пункта, осуществляет главный специалист по имущественным отношениям и учету имущества администрации сельского поселения Сергино.

8. После проверки документов разрешение (отказ) о замене жилого помещения оформляется соответствующим постановлением администрации сельского поселения Сергино.

9. Сдаваемое в администрацию муниципального образования сельского поселения Сергино заявителем жилое помещение распределяется в соответствии с жилищным законодательством.

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАМЕНЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

Я, _____, тел.: _____
(Ф.И.О.)

Прошу заменить жилое помещение, расположенное по адресу: п.Сергино,
ул. _____, д. _____, кв. _____, на ___ этаже, состоящее из _____ комнат,
общей площадью _____ кв. м, жилой площадью _____ кв. м, кухня _____ кв. м,
сан. узел (изолир./совмещ.).

БЛАГОУСТРОЙСТВО сдаваемого жилого помещения (нужное подчеркнуть):

ДОМ: панельный, кирпичный, ш/блочный, деревянный;

КВАРТИРА: отдельная, коммунальная;

КОМНАТЫ: смежные, изолированные, смежно-изолированные;

ОТОПЛЕНИЕ: печное, газовое, центральное;

Газ; э/плита, ванна, балкон, лоджия, холодное водоснабжение, канализация,
горячее водоснабжение и т.д.

В указанном жилом помещении я проживаю на основании:

По причине _____

В указанном жилом помещении вместе со мной проживают члены семьи:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Родственные отношения	Согласен на замену (подпись)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____;
(наименование документа и его реквизиты)

2. _____;
(наименование документа и его реквизиты)

3. _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
4. _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
5. _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

Заявитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Совершеннолетние члены семьи:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)